**Regulamin Walnego Zebrania Sprawozdawczo - Wyborczego**

**Polskiego Stowarzyszenia Klasy Laser**

**w dniu 30 sierpnia 2025r.**

1. Zebranie obraduje na podstawie aktualnie obowiązującego Statutu Polskiego Stowarzyszenia Klasy Laser oraz niniejszego regulaminu.
2. W zebraniach sprawozdawczo-wyborczych, sprawozdawczych, i nadzwyczajnych

biorą udział:

1. Z głosem stanowiącym członkowie stowarzyszenia którzy ukończyli 16 rok życia.
2. Z głosem doradczym członkowie stowarzyszenia którzy nie mają głosu stanowiącego, członkowie wspierający, członkowie honorowi, goście zaproszeni.
3. Obrady zebrania otwiera Prezydent lub jeden z wiceprezydentów PSKL.
4. Osoba otwierająca obrady przeprowadza wybory na przewodniczącego i sekretarza zebrania.
5. Przewodniczący i sekretarz zebrania jest wybierany spośród uczestników zebrania w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
6. Po dokonaniu wyboru przewodniczącego i sekretarza zebrania, przewodniczący poddaje pod głosowanie:
7. Projekt porządku obrad
8. Regulaminu obrad.

Uchwały w wyżej wymienionych sprawach podejmuje się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

1. Spośród obecnych na zebraniu członków stowarzyszenia dokonuje się w głosowaniu jawnym wyboru **Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej** w składzie 3 osób, do której obowiązków należy:
2. Sprawdzenie listy obecności członków uprawnionych do głosowania,
3. Sprawdzenia kworum,
4. Zbieranie zgłoszonych kandydatur do władz PSKL i
5. Przedstawienie powyższych list,
6. Obliczanie głosów w głosowaniach jawnych i tajnych.
7. Spośród obecnych na zebraniu członków stowarzyszenia dokonuje się w głosowaniu jawnym wyboru **Komisji Wniosków i Uchwał** w składzie 3 osobowym, do obowiązków, której należy zbieranie wniosków zgłoszonych w trakcie obrad oraz przygotowanie na ich podstawie projektu uchwał.
8. Komisje wybierają ze swojego grona Przewodniczącego i Sekretarza. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów. Komisje sporządzają ze swojej działalności protokoły, po podpisaniu przedstawiają uczestnikom zebrania a następnie przekazują sekretarzowi zebrania.
9. Członkowie komisji mandatowo-skrutacyjnej nie mogą kandydować do wybieranych władz.
10. Czynne prawo wyborcze mają członkowie przybyli na zebranie oraz na mocy pisemnego upoważnienia przekazanego obecnej osobie.
11. W odrębnych tajnych głosowaniach wybierani są:
12. Prezydent PSKL zwykłą większością głosów z obecnych na obradach członków stowarzyszenia
13. Zarząd PSKL (do) 6 osób, które uzyskają największą ilość głosów spośród zgłoszonych kandydatów.
14. Przewodniczący komisji rewizyjnej, zwykłą większością głosów
15. Do 4 członków komisji rewizyjnej spośród zgłoszonych kandydatów którzy otrzymali największą ilość głosów.
16. Do 5 członków sądu koleżeńskiego.
17. Komisja mandatowo-skrutacyjna przygotowuje i wydrukuje listy kandydatów do poszczególnych władz stowarzyszenia w porządku alfabetycznym.
18. Karty do głosowania będą zawierały wszystkie nazwiska zgłoszonych kandydatów do poszczególnych władz w kolejności alfabetycznej (nazwisko).
19. W przypadku głosowania na Prezydenta i Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej należy wykreślić wszystkie nazwiska poza jednym.
20. W przypadku głosowania na członków Zarządu i członków Komisji Rewizyjnej należy pozostawić maksymalnie odpowiednio 6 i 5 nieskreślonych nazwisk.
21. W przypadku głosowania na członków Sądu Koleżeńskiego należy pozostawić maksymalnie 5 nazwisk.
22. Po zarządzeniu przewodniczącego obrad komisja rozdaje karty do głosowania.
23. Po głosowaniach komisja sporządza protokół, który po podpisaniu przedstawia zebranym i przekazuje go przewodniczącemu zebrania.
24. Wyniki przeprowadzonych wyborów potwierdza zebranie sprawozdawczo-wyborcze

przez podjęcie stosownych uchwał.

1. Ukonstytuowanie nowego zarządu odbywa się pod przewodnictwem wybranego Prezydenta podczas pierwszego Zebrania Zarządu.
2. Komisja Wniosków i Uchwał przedstawia zgłoszone pisemne wnioski uchwał w czasie obrad do dyskusji w formie projektu.
3. Przewodniczący zebrania po dyskusji poddaje wnioski pod głosowanie.
4. Wnioski uchwał przyjmowane są w formie uchwał zwykłą większością głosów.
5. Z obrad zebrania sporządzony zostaje protokół, który wraz ze wszystkimi uchwałami

podpisują przewodniczący i sekretarz zebrania.

1. Do protokołu dołącza się jako integralne części:
2. Protokoły Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej wraz z listą uprawnionych do głosowania
3. Protokoły Komisji wniosków i Uchwał.
4. Teksty uchwał przyjętych przez zgromadzenie wraz z załącznikami.
5. Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad przewodniczący zebrania ogłasza zamknięcie zebrania.